

医療事務業務委託選考評価項目

提案内容	評価項目	評価内容	配点
(1)提案に関する基本的な考え方	応募理由、業務に対する姿勢、病院理念の理解とその実現に向けた提案	・病院の理念・基本方針に沿って、ビジネスパートナーとしてふさわしい提案となっているか。 ・医事業務委託の実施に熱意が感じられるか。	10
(2)組織体制	安全管理、危機回避の配慮及びトラブル対応	・医療事務業務におけるリスクマネジメントを適切に実施しているか。 ・トラブル発生時に、統括責任者等を中心に組織的かつ速やかに対応する体制が整っているか。	5
(3)教育体制	ア 研修の方法・考え方	・計画的かつ十分な研修実施体制が組まれているか。医事業務のスキルアップにつながるプログラムになっているか。	5
	イ 個人情報保護・守秘義務	・個人情報保護の取組に具体性があるか。 ・過去の事例等も参考にした、現実的なプログラムになっているか。	5
(4)業務体制と精度向上、適切な収入確保に向けた取組	ア 窓口関連業務	・来院者に対し親切丁寧に接し、適切な対応を行えるか。 ・会計等の待ち時間における利用者の精神的ストレスを緩和する方策を検討しているか。	10
	イ 外来・入院計算及び請求業務	・会計業務担当者と外来・入院レセプト業務担当者の相互業務応援が可能となるような体制が確保されているか。 ・請求漏れや返戻・査定への対応策は具体的か。 ・未収金発生防止に関する取組方針や対策を持っているか。	10
	ウ 地域医療連携室関連業務	・地域の医療機関等との密接な連携や、院内のスムーズな調整を行う体制を有しているか。	5
	エ 大学病院化に向けた医療事務業務受託の準備体制	・大学病院化（運営主体の移管）に向けた準備計画、体制が考慮されているか ・病院職員と円滑なコミュニケーションをとった上で準備作業を進めることが可能か	5
	オ 診療報酬改定その他病院経営への貢献	・診療報酬改定等への対応をはじめ、病院の経営向上に貢献する協力体制や具体的な提案があるか。	5
	カ 診療情報管理業務	・診療記録の（量的）管理が行える体制が整っているか。正確かつ適切なコーディングに関する提案となっているか。	10
(5)配置人員	ア 統括責任者及びその他従事者の経歴・実務経験	・統括責任者は業務全体を監督できるだけの経験、資質があり、無理のない配置計画となっているか。 ・当院の医事業務委託を運用するために適切な人員が配置できるか。	5
	イ 安定した人員供給を行うための方策	・安定して人材が確保できる計画や取組みがあるか。	5
(6)自由提案	その他の提案		5
小計			85
(7)価格	見積価格	契約上限金額の範囲で採点する。	20
(8)実績	履行実績調書	他の同種の回復期病院等（回復期病棟入院料及び現在の名古屋市総合リハビリテーションセンター附属病院の算定入院料等）における医療事務業務受託実績に応じて採点する。	5
小計			25
合計			110