

談合情報等対応要領

平成19年12月10日

19経営第63号

目次

第1章 総則（第1条～第2条）

第2章 公立大学法人名古屋市立大学公正入札調査委員会（第3条～第5条）

第3章 措置等（第6条～第10条）

第4章 苦情申立て（第11条～第12条）

第5章 その他（第13条～第14条）

附則

第1章 総則

（趣旨）

第1条 この要領は、手続要綱第31条第2項の規定に基づき、本学が発注する契約について入札談合に関する情報があつた場合その他談合の疑いがある場合の対応について必要な事項を定める。

（定義）

第2条 この要領において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

（1）手続要綱 公立大学法人名古屋市立大学契約事務手続要綱（18経営第45号）をいう。

（2）調査委員会 公立大学法人名古屋市立大学公正入札調査委員会設置要綱（19経営第64号）により設置される公立大学法人名古屋市立大学公正入札調査委員会をいう。

（3）委員長 調査委員会の委員長をいう。

（4）公正入札アドバイザー 公正入札アドバイザー設置要綱（19経営第65号）により理事長が委嘱する公正入札アドバイザーをいう。

第2章 公立大学法人名古屋市立大学公正入札調査委員会

（会議の開催）

第3条 委員長は、次の各号に定める場合に調査委員会の会議を開催し、入札談合に関する情報の信憑性及び調査の必要性の有無その他対応について審議を行うものとする。

（1）特定の入札案件に関して手続要綱第31条第1項に規定する報告があり、報告内容に一般には公表されていない情報が含まれている場合

（2）その他委員長が必要と認める場合

2 委員長は、前項の審議にあたり、公正入札アドバイザーに助言を求めることができる。

（調査）

第4条 調査委員会は、会議において必要があると認めるときは、談合の事実確認等の調査を行うものとする。

2 委員長は、前項の調査にあたり、公正入札アドバイザーに助言を求めることができる。

3 調査委員会は、第1項の調査に関し、入札参加者の事情聴取や積算内訳書の点検等を行うよう、理事長に対して勧告することができる。

4 理事長は、調査委員会から前項に定める勧告を受けたときは、速やかにこれを実施し、その結果を調査委員会へ報告しなければならない。

(事情聴取)

第5条 前条に定める調査として入札参加者の事情聴取を行う場合は、複数の者で行うものとする。

第3章 措置等

(勧告)

第6条 調査委員会は、第4条に定める調査において談合の事実が確認された場合は、公正入札アドバイザーに助言を求めた上で、別表1の措置例を参考に、理事長に対して、入札及び契約の公正性の確保に関して必要な措置を講じるよう勧告するものとする。

2 理事長は、調査委員会から前項に定める勧告を受けたときは、これに基づき必要な措置を講じなければならない。

(意見)

第7条 調査委員会は、第4条に定める調査において談合の事実が確認されなかった場合であっても、談合等不正行為の疑いが払拭できないと考えられるときは、公正入札アドバイザーに助言を求めた上で、別表2の措置例を参考に、理事長に対して、入札及び契約の公正性の確保に関して必要な措置を講じるよう意見を述べることができる。

2 理事長は、調査委員会から前項に定める意見を受けたときは、これに基づき必要な措置を講じるよう努めなければならない。

(落札決定の取消し等)

第8条 理事長は、前2条に規定する手続きに基づき落札若しくは落札候補者決定を取り消し又は契約を解除する場合は、当該取消し又は解除される者に対し、文書により理由及び所定の期限内にその理由について説明を求めることができる旨を付して通知しなければならない。

(くじの実施)

第9条 理事長は、調査委員会からの意見に基づき指名競争入札において入札に参加できる者を選定するくじを実施する場合は、指名した者の2分の1の者を限度として指名を取り消すことができる。

2 くじは、次の各号に定める手順で行うものとする。

(1)入札に参加することができる者を決定するくじを引く順番を決定するくじ

(ア)くじを引く者の数と同数の一連番号を付した抽選棒を用意する。

(イ)抽選箱に、一連番号を付した抽選棒を入れて充分にかくはんする。

(ウ)抽選箱から一連番号を付した抽選棒を、入札に参加しようとする者に、その者の商号又は名称の50音順により直接引かせる。

(エ)取り出した抽選棒に付された番号を、当該抽選棒を引いた者の当該入札に参加することができる者を決定するくじを引く順番と決定する。

(2)入札に参加することができる者を決定するくじ

- (ア)くじを引く者の数と同数の一連番号を付した抽選棒を、新たに用意する。
- (イ)抽選箱に、一連番号を付した抽選棒を入れて充分にかくはんする。
- (ウ)抽選箱から一連番号を付した抽選棒を、入札に参加しようとする者に、前号(エ)により決定された順序により直接引かせる。
- (エ)抽選棒を引いた者の数に0.5を乗じて得た数の小数点以下を切り上げて得た数を、当該入札に参加することができる者の数とし、(ウ)によりその数及びその数より少ない数の番号が付されている抽選棒を引いた者を、当該入札に参加することができる者に決定する。
- 3 くじの結果により入札に参加できることとならなかった者及びくじを引かなかった者（入札辞退届を提出した者を除く。）に対しては、直ちに、指名取消通知書（様式第1）により理由及び所定の期限内にその理由について説明を求めることができる旨を付して通知し、この者が既に入札を完了していたときは、その者のした入札は無効とする。
- 4 くじを実施したときは、実施記録簿（様式第2）を作成し、くじを引いたものに署名を求めるものとする。

（誓約書）

第10条 理事長は、調査委員会からの意見に基づき、入札参加者から、談合等不正行為を行っていない旨の誓約書（様式第3）を徴取することができる。

第4章 苦情申立て

（説明請求）

- 第11条 第6条又は第7条に規定する手続きにより落札若しくは落札候補者決定を取り消された者、契約を解除された者又は入札に参加できる者を選定するくじにおいて入札に参加できることとならなかった者は、第8条又は第9条第3項に定める通知を受けた日の翌日から起算して5日（土曜日及び日曜日、国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日並びに12月29日から翌年の1月3日までの日（以下「休日」という。）を含まない。）以内に、理事長に対して、その理由について書面により説明を求めることができる。
- 2 理事長は、前項の規定により説明の請求を受けたときは、原則として、説明を求めることができる最終日の翌日から起算して5日以内に、説明を求めた者に対して書面で回答しなければならない。
- 3 理事長は、前項の規定による回答にあたっては、所定の期限内に再苦情の申立てをすることができる旨を付さなければならない。

（再苦情申立て）

- 第12条 前条第2項の規定による回答を受けた者で、その説明に不服があるものは、回答を受けた日の翌日から起算して7日以内（休日を含まない。）に、理事長に対して再苦情の申立てをすることができる。
- 2 前項に規定する再苦情については、別に定める契約審査会（以下「契約審査会」という。）がその審議を行うものとする。

第5章 その他

(公正取引委員会への通報)

第13条 委員長は、第4条の規定に基づき談合の事実確認等の調査を行ったときは、公正取引委員会へ、当該調査の経過及び結果について通報（様式第4）しなければならない。

2 前項の通報は、談合情報報告書、事情聴取書、誓約書、入札調書等を添付するものとする。

(契約審査会への報告)

第14条 委員長は、第4条の規定に基づき談合の事実確認等の調査を行ったときは、契約審査会へ、当該調査の経過及び結果について報告するものとする。

附 則

この要領は、平成19年12月10日から施行する。

附 則

この要領は、平成21年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和4年4月1日から施行する。

別表1 談合の事実が確認された場合の措置例

入札中止
落札又は落札候補者決定の取消し
契約解除
告発
指名停止
損害賠償請求

別表2 談合の事実が確認されなかった場合において、談合等不正行為の疑いが払拭できないと考えられるときの措置例

入札手続きの変更
入札に参加できる者を選定するくじの実施（指名競争入札の場合）
入札中止
落札又は落札候補者決定の取消し
誓約書の徴取
当該業種における継続調査

指 名 取 消 通 知 書

年 月 日

様

公立大学法人名古屋市立大学理事長

年 月 日開札予定の について、年 月 日で貴社を入札参加者として指名しましたが、下記の理由により当該指名を取り消すことになりましたので通知します。

記

指名を取り消した理由

上記の理由についての説明を希望される方は、年 月 日までに、総務部財務課へその旨を記載した書面を提出してください。

様式第 2

指名競争入札におけるくじの実施記録簿

- 1 件名
- 2 入札の日時及び場所
- 3 入札担当職員
- 4 くじの結果

(1) くじを引いた者

| 商号・名称 | 順番のくじ | 入札参加決定のくじ | 確認の署名 |
|-------|-------|-----------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(2) くじを引かなかった者

| 商号・名称 | 確認の署名 |
|-------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |

誓約書

年 月 日

(あて先) 公立大学法人名古屋市立大学理事長

会社名

代表者名

印

担当者名

印

今般の〇〇〇〇の競争入札に関し、名古屋市立大学競争入札参加者手引第1の規定に抵触する行為を行っていないことを誓約するとともに、今後とも同規定を遵守することを誓約します。

後日、談合等の不正事実が発覚した場合は、違反事由に応じて貴学から措置される指名停止の期間を通常の数倍にされるほか、損害賠償の請求その他のいかなる処置（契約の解除を含みます。）にも従います。

なお、この誓約書の写しが公正取引委員会に送付されても異議ありません。

(参考) 名古屋市立大学競争入札参加者手引第1

(公正な入札の確保)

第1 入札参加者は、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律(昭和22年法律第54号)等に抵触する行為を行ってはなりません。

2 入札参加者は、他の事業者その他第三者に対して、自己が当該入札に参加することをみだりに表明してはなりません。

3 入札参加者は、正当な理由なく他の事業者に当該入札への参加の有無の問合せをしてはなりません。

4 本学の理事長は、前項までに規定する行為等が行われ、入札が公正に行われず又は行われなかったと判断した場合は、入札手続を延期、中止又は無効とし、契約締結後のときは当該契約を解除することがあります。

様式第4

(文書番号)
年 月 日

公正取引委員会事務局
中部事務所長 様

名古屋市立大学公正入札調査委員会
委員長 ○○ ○○

談合情報に関する資料の送付について

本学の○○○○の入札に係る談合情報に関連する下記の資料を、別添のとおり送付いたします。

記

- 1 談合情報報告書(写)
- 2 事情聴取書(写)
- 3 誓約書(写)
- 4 入札調書(写)
- 5 その他

連絡先
総務部財務課
担当○○
TEL 853-8015